



ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE MAIRINQUE.

Fundada em 11/01/2008 – CNPJ n 09.597.050/0001-72 – Estatuto registrado no Cartório de Registro de Imóveis de Mairinque sob o n° 00190 em 22/12/2010. Certificado de Filiação na Federação Nacional das APAES n° 2093 - 21/08/2008. Decreto de Utilidade Pública Municipal n° 5.509 de 15/02/2011. Decreto de Utilidade Pública Estadual Sob o n°: 1146/2.019. CRCE n°: 1563/2012, CEBAS n°: 71000.112988/2015-91. Sede: Av. Milton Cardoso Leite, 151- F. – B° Canguerinha - Jardim Cruzeiro – Mairinque/SP. Telefone: (11) 4718-1565 | E-mail: apaemairinque@yahoo.com.br

REQUERIMENTO

Eu, **Elvio Luiz Lorieri**, brasileiro, CPF n° 277.168.648-15 domiciliado em Mairinque/SP, Presidente, na **Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Mairinque – APAE**, inscrito no CNPJ n° 09.597.050.0001/72, localizado na Avenida Milton Cardoso Leite, 151- Fundos- Canguerinha- Jardim Cruzeiro- Mairinque/SP, **vem através deste requerer protocolo do relatório de execução do objeto referente a setembro de 2022 do Termo de Fomento n° 045/2021.**

Atenciosamente,

OUTUBRO

Mairinque, 10 de ~~agosto~~ de 2022.

Elvio Luiz Lorieri

RG: 4.417.613-2

Presidente- APAE Mairinque/SP



APAE - MAIRINQUE

ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE MAIRINQUE.

Fundada em 11/01/2008 – CNPJ n 09.597.050/0001-72 – Estatuto registrado no Cartório de Registro de Imóveis de Mairinque sob o nº 00190 em 22/12/2010. Certificado de Filiação na Federação Nacional das APAES nº 2093 - 21/08/2008. Decreto de Utilidade Pública Municipal nº 5.509 de 15/02/2011. Decreto de Utilidade Pública Estadual Sob o nº: 1146/2.019. CRCE nº: 1563/2012, CEBAS nº: 71000.112988/2015-91. Sede: Av. Milton Cardoso Leite, 151- F. – Bº Canquerinha - Jardim Cruzeiro – Mairinque/SP. Telefone: (11) 4718-1565 | E-mail: apaemairinque@yahoo.com.br

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

1 – IDENTIFICAÇÃO

Nº do Processo (contrato/termo)		Mês de referência	Gestor/Presidente		
6758/2021. 045/2021		Setembro/ 2022	Elvio Luiz Lorieri		
CNPJ		Entidade Beneficiada			
09.597.050/0001-72		APAE MAIRINQUE			
(I) Natureza da despesa (conforme prevista no plano de trabalho)	(II) Saldo inicial proveniente dos repasses dos meses anteriores	(III) Previsão de valor a ser repassado (conforme cronograma de desembolso previsto no plano de trabalho)	(IV) Valor efetivamente repassado pelo município à entidade	(V) Valor gasto comprovado pela entidade	(VI) Saldo remanescente. (II+IV-V)

2 – RELATÓRIO CONSUBSTANCIADO DA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS DE ASSISTENCIA SOCIAL.

Ações executadas:	<p>Assistência social</p> <ul style="list-style-type: none">• Protocolo de emenda parlamentar (DRADS)• Atendimento individual• Acolhimento à família• Contato telefônico com as famílias dos usuários• Reunião de Diretoria e Coordenação• Projetos de Emenda Parlamentar• Participação de live, palestras• Participação das atividades referente ao Setembro Verde• Iniciação dos preparativos Vôlei Sentado <p>Coordenação</p> <ul style="list-style-type: none">• Organização das agendas dos técnicos (saúde e assistência)• Organização de espaços físicos e direcionamento do trabalho• Preparação de relatório de execução dos serviços (assistência/saúde)• Recepção dos usuários oficinas/terapias• Atendimento presencial e telefônico (pais/responsáveis e público em geral)• Reunião de Equipe (monitores, e técnicos)• Reunião de Diretoria• Preparo Atividades Setembro Verde• Iniciação dos preparativos Vôlei Sentado• Organização de arquivos, documentos• Visita APAES pertencentes ao Conselho Regional <p>Auxiliar Administrativo</p> <ul style="list-style-type: none">• Atendimento presencial e telefônico (pais e público em geral)• Prestações de contas (saúde, assistência e jurídica).• Formatação do relatório de execução dos serviços (assistência/saúde)• Organização de documentos administrativos
-------------------	---



APAE - MAIRINQUE

ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE MAIRINQUE.

Fundada em 11/01/2008 – CNPJ n 09.597.050/0001-72 – Estatuto registrado no Cartório de Registro de Imóveis de Mairinque sob o nº 00190 em 22/12/2010. Certificado de Filiação na Federação Nacional das APAES nº 2093 - 21/08/2008. Decreto de Utilidade Pública Municipal nº 5.509 de 15/02/2011. Decreto de Utilidade Pública Estadual Sob o nº: 1146/2.019. CRCE nº: 1563/2012, CEBAS nº: 71000.112988/2015-91. Sede: Av. Milton Cardoso Leite, 151- F. – Bº Canquerinha - Jardim Cruzeiro – Mairinque/SP. Telefone: (11) 4718-1565 | E-mail: apaemairinque@yahoo.com.br

- Contas a pagar e receber
- Orçamentos
- Compras (internas e externas)
- Recebimentos
- Planilhas
- Arquivo
- Arte e Divulgação
- Serviços Externos
- Nota fiscal Paulista (digitação, controle e assistência aos voluntários)
- Reunião Coordenação/Diretoria.

Cozinheiro

- Preparação de lanche/merenda
- Organização e limpeza do espaço

Monitores

- Pintura em peças de madeira e tela
- Caminhada em comemoração ao Setembro Verde
- Plantio de mudas de árvores frutíferas
- Colheita de cenoura e cebolinha
- Reciclagem com caixinha de leite para plantio de suculentas
- Jogos com arco e flecha e bexigas
- Ensaio para apresentação de encerramento Setembro Verde
- Teste de Figurino
- Preparação corporal
- Apoio na Palestra com a Dentista sobre Higiene e Saúde Bucal

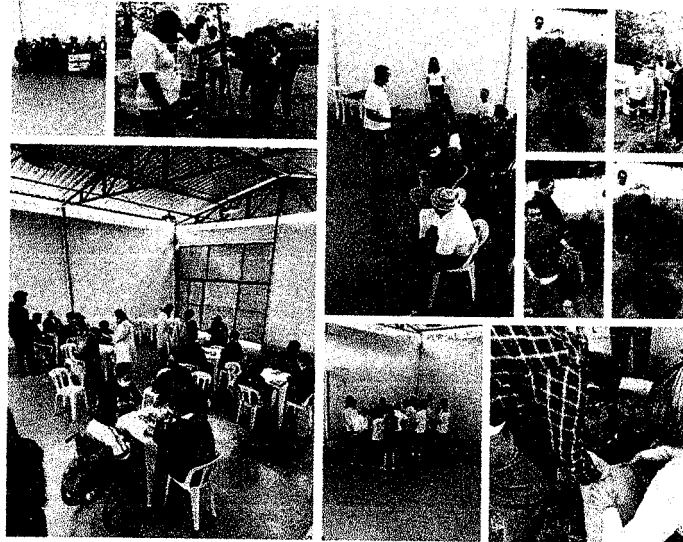




APAE - MAIRINQUE

ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DO MAIRINQUE

Fundada em 11/01/2008 – CNPJ n 09.597.050/0001-72 – Estatuto registrado no Cartório de Registro de Imóveis de Mairinque sob o nº 00190 em 22/12/2010. Certificado de Filiação na Federação Nacional das APAES nº 2093 - 21/08/2008. Decreto de Utilidade Pública Municipal nº 5.509 de 15/02/2011. Decreto de Utilidade Pública Estadual Sob o nº: 1146/2.019. CRCE nº: 1563/2012, CEBAS nº: 71000.112988/2015-91. Sede: Av. Milton Cardoso Leite, 151- F. – Bº Canquerinha - Jardim Cruzeiro – Mairinque/SP. Telefone: (11) 4718-1565 | E-mail: apaemairinque@yahoo.com.br



Auxiliar de Serviços Gerais

- Manutenção e pequenas reformas predial
- Corte e limpeza de grama
- Pequenos reparos
- Manutenção da parte elétrica e hidráulica
- Limpeza interna e externa
- Organização do espaço

Psicólogo

- Foram realizados atendimentos individuais
- Devolutiva aos pais
- Modelagem Comportamental
- Orientação aos Monitores
- Mudança de comportamento problema
- Fortalecimento de vínculo familiar
- Elaboração de Relatório
- Discussão de caso equipe, coordenação

Terapeuta Ocupacional

- Foram realizados atendimento em pequenos grupos
- Atividades e técnicas para aprimorar as AVD'S
- Auxilio nas atividades e rotinas visando melhor independência e autonomia
- Elaboração de Relatório
- Inclusão digital X-BOX, digitação nota fiscal paulista
- Estimulação sensorial

Objetivos alcançados até o momento:	Com a vacinação da covid-19 os atendimentos retornaram integralmente, sendo assim a instituição concluiu satisfatoriamente o número de atendimentos.
Dificuldades encontradas:	Mudança de temperatura climática.
Soluções adotadas:	As atividades foram reestruturadas de acordo com a temperatura climática.
Ações a executar:	Manter sempre a segurança de nossos atendidos, continuando com os



APAE - MAIRINQUE

ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE MAIRINQUE.

Fundada em 11/01/2008 – CNPJ n 09.597.050/0001-72 – Estatuto registrado no Cartório de Registro de Imóveis de Mairinque sob o nº 00190 em 22/12/2010. Certificado de Filiação na Federação Nacional das APAES nº 2093 - 21/08/2008. Decreto de Utilidade Pública Municipal nº 5.509 de 15/02/2011. Decreto de Utilidade Pública Estadual Sob o nº: 1146/2.019. CRCE nº: 1563/2012, CEBAS nº: 71000.112988/2015-91. Sede: Av. Milton Cardoso Leite, 151- F. – Bº Canquerinha - Jardim Cruzeiro – Mairinque/SP. Telefone: (11) 4718-1565 | E-mail: apaemairinque@yahoo.com.br

	cuidados utilizando os protocolos sanitários. Conscientização dos responsáveis e atendidos com a sinalização do ambiente institucional para prevenção da proliferação do vírus.	
Previsão para a execução:	Em execução durante o período do contrato vigente de acordo com as instruções dos órgãos competentes.	
PERCENTUAL FÍSICO EXECUTADO		PERCENTUAL FINANCEIRO EXECUTADO
100%		100 %

3 – MEMORIAIS DESCRITIVOS DAS CONDIÇÕES FÍSICAS, AMBIENTAIS E MOBILIÁRIO.

Dependências existentes (descrever)	1 Sala de assistência social / sala de coordenação 5 Salas de oficinas 1 Sala de administrativo (financeiro) 1 Cozinha 1 Sala de Presidência	5 Banheiros internos 2 Banheiros externos 1 Quadra coberta 1 Almojarifado 1 Sala Psicologia 1 Sala Terapia Ocupacional			
Condições de acessibilidade (descrever adequação ou inadequação aos usuários com deficiência ou mobilidade reduzida)	As condições à acessibilidade são totalmente favoráveis para famílias, funcionários e pessoas com deficiência ou mobilidade reduzida, com portas adaptadas para cadeirantes, rampas e banheiros adaptados.				
Móveis e equipamentos disponibilizados pelo poder público para uso da entidade (listar)	Nihil				
Condições físicas (quantidade):	Ótimo	Bom	Razoável	Ruim	Inservível
		x			
Móveis e equipamentos adquiridos com recursos da parceria (listar)	Nihil				
Condições físicas (quantidade):	Ótimo	Bom	Razoável	Ruim	Inservível
		x			
Móveis e equipamentos disponibilizados pela entidade (listar)	<p><i>Sala da assistência social:</i> computador, impressora, armário, mesa e cadeira. <i>Sala do financeiro:</i> computador, impressora, armário, mesa, cadeira e telefone. <i>Sala da coordenação:</i> computador, impressora, armário, mesa, cadeira, telefone e arquivo. <i>Secretaria:</i> computador, impressora, armário, mesa, cadeira e telefone. <i>Cozinha:</i> Mesa, eletrodomésticos e utensílios. <i>Oficinas:</i> Mesa, cadeiras, armários, televisões, rádios. <i>Sala Presidência:</i> Mesa, cadeiras e armários <i>Sala Psicologia e Terapia Ocupacional:</i> Mesa, Cadeira, Armário e Jogos lúdicos.</p>				
Condições físicas (quantidade):	Ótimo	Bom	Razoável	Ruim	Inservível
		x			
DESCRIÇÃO DOS BENS PRODUZIDOS OU ADQUIRIDOS COM RECURSOS PÚBLICOS					
Data	Discriminação	Quantidade	Preço Unit. R\$	Preço Total R\$	



APAE - MAIRINQUE

ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE MAIRINQUE.

Fundada em 11/01/2008 – CNPJ n 09.597.050/0001-72 – Estatuto registrado no Cartório de Registro de Imóveis de Mairinque sob o nº 00190 em 22/12/2010. Certificado de Filiação na Federação Nacional das APAES nº 2093 - 21/08/2008. Decreto de Utilidade Pública Municipal nº 5.509 de 15/02/2011. Decreto de Utilidade Pública Estadual Sob o nº: 1146/2.019. CRCE nº: 1563/2012, CEBAS nº: 71000.112988/2015-91. Sede: Av. Milton Cardoso Leite, 151- F. – Bº Canquerinha - Jardim Cruzeiro – Mairinque/SP. Telefone: (11) 4718-1565 | E-mail: apaemairinque@yahoo.com.br

4 – RECURSOS HUMANOS (Diretoria e funcionários)

1. DIRETORIA			
Nome do diretor/gestor/coordenador	Função	Carga Horária	Valor do salário
Adriana Regina Ximenes	Coordenadora	40h/s	R\$: 3.966,64
2. FUNCIONÁRIOS			
Nome do funcionário	Função	Carga Horária	Valor do salário
Adriana Regina Ximenes	Coordenadora	40 h/s	R\$: 3.966,64
Alan Vinício Ribeiro	Monitor (a) Social	30 h/s	R\$: 2.260,32
Anderlene Cristina Lopes	Auxiliar de Limpeza	40 h/s	R\$: 1.615,46
Diana Maria Guedes	Auxiliar de Cozinha	40 h/s	R\$: 1.772,80
Gilda Maria dos Santos	Assistente Social	30 h/s	Licença médica
Hugo de Souza	Cozinheiro	40 h/s	R\$: 1.777,23
Lia Carla Vaz	Terapeuta Ocupacional	30 h/s	R\$: 3.441,45
Marcia Donizetti Toscano	Monitor (a) Social	24 h/s	R\$: 1.808,26
Maria Laudiane C. Cintra	Monitor (a) Social	24 h/s	R\$: 1.808,26
Rafael Zumckeller de Camargo da Silva	Psicólogo	30 h/s	R\$: 3.424,83
Selma Regina Silva Teixeira	Cuidador (a) Social	40 h/s	R\$: 1.806,00
Talia Gonçalves dos Santos	Auxiliar Administrativo	40 h/s	R\$: 2.446,46
Wagner Aparecido do Nascimento	Auxiliar de Serviços Gerais	40 h/s	R\$: 2.084,15

5 – PARECER TÉCNICO DO GESTOR DO CONTRATO/TERMO

Após análise do Relatório da Execução do Objeto sobre a execução da proposta apresentada no Plano de Trabalho que ensejou a realização do (Termo de Fomento ou Termo de Parceria ou Contrato de Gestão) n.º XX/XXXX, em atendimento ao disposto no § 5º do artigo 69 da Lei 13.019/2014, decide por:

() aprovar o relatório de execução do objeto e a prestação de contas (inciso I);

() aprovar o relatório de execução do objeto e a prestação de contas, com ressalvas (inciso II);

() rejeitar o relatório de execução do objeto e a prestação de contas e determinar a instauração de tomada de contas especial (inciso III).

Data ____/____/____

Data 13 / 10 / 2022

Assinatura do Gestor

Assinatura da Secretária
Patrick Alves Miranda
Secretário Municipal de
Assistência Social